

# 2024年度 新入社員研修会

## 人事・研修ご担当の皆さまへ

経営環境が大きく変化する今、新入社員の皆さまには社会人としての基本をしっかりと身につけ、厳しい時代を生き抜く強いビジネスパーソンへと育てていただきたいと考えております。

本研修会では、社会人として必要な基礎知識を、「知っている」だけにとどまらず、行動へと結びつけられるよう、実習を含めたカリキュラムを随所に織り込んでいます。講師は第一線で活躍する人材育成のプロのコンサルタントで、指導方法には多数の企業や教育機関等から大変ご好評をいただいております。

開催時間: 10:00～16:00 (全日程・全会場)

※4月2日(火)の津開催は、会場および講師の指定はお受けいたしかねます。  
※駐車場のご用意はいたしておりません。公共交通機関でお越しください。

| 開催日     | 開催場所  |                             | 定員              | 講師         |
|---------|-------|-----------------------------|-----------------|------------|
| 4月2日(火) | 四日市   | じばさん                        | 50              | 吉川由美氏      |
|         | 津     | 三重県教育文化会館<br>三重地方自治労働文化センター | 140<br>(2会場の合計) | 中津友里氏・奥田千夏 |
| 4月3日(水) | 津     | 三重県教育文化会館                   | 70              | 吉川由美氏      |
|         | 松阪    | 松阪商工会議所                     | 70              | 中津友里氏      |
| 4月4日(木) | 四日市   | じばさん                        | 50              | 中津友里氏      |
|         | 松阪    | 松阪商工会議所                     | 70              | 枝光 悠氏      |
|         | 名古屋   | ウインクあいち                     | 30              | 奥田千夏       |
| 4月5日(金) | オンライン | Zoom(web会議ツール)を使用           | 40              | 奥田千夏       |

新入社員教育カリキュラム ※HRIセミナーについては当社ホームページをご覧ください。

4月、5月 基礎研修

10月、3月 フォローアップ研修

即戦力化に向けてビジネスの基本スキルを習得! 現場での定着・実践!!

これまでの振り返りと共に、今後の課題を発見しさらなる成長へ!

4/2・3・4・5

**新入社員研修会**  
毎年500名以上の方々が  
この研修会を受講されています。

4/17

**新社会人の必須スキル  
実践ビジネス文書講座**  
「HRIセミナー」  
敬語の使い方や、ビジネス文書  
作成の基本など書類作成にかかる  
基本を学びます。

4/25

**上司から信頼される  
「報告・連絡・相談」  
習得講座**  
「HRIセミナー」  
情報の重要性や、上司との  
コミュニケーションのとり方などを  
学びます。

10/17・23

**新入社員  
フォローアップ研修**  
「HRIセミナー」  
他社の新入社員との交流も交え、  
自分自身の仕事の仕方を  
振り返ります。

3/4

**自分から主体的に  
行動するための  
セルフリーダーシップ  
の高め方**  
「HRIセミナー」  
自分の目標を持つことで、  
モチベーションを持って  
自分自身を導く方法を学びます。

主催: **HRI** 株式会社  
百五総合研究所

お問い合わせ先

〒514-8666 三重県津市岩田21番27号 TEL059-228-9105 FAX059-228-9380  
URL: <https://www.hri105.co.jp>

協賛: **百五銀行**  
FRONTIER BANKING

【個人情報の取り扱いについて】お客さまの個人情報は、セミナーの運営管理および弊社サービスに関するご案内のほか、利用目的の範囲内で利用させていただきます。  
なお、個人情報の取扱いおよび利用目的の詳細は弊社ホームページ( <https://www.hri105.co.jp/info/privacy.html> ) をご覧ください。

# 2024年度 新入社員研修会

カリキュラム ※講師により多少内容が異なります。

1. 社会人としての心構え
2. 社会人に求められる身だしなみ
3. 第一印象・挨拶の大切さ
4. 美しいお辞儀の仕方
5. 社会人としての正しい言葉づかい
6. 上手なコミュニケーションの取り方
7. 来客対応の仕方
8. 電話対応の仕方 等

## 講師紹介



吉川由美氏

profile

### 株式会社Will Staff

名古屋芸術大学音楽学部卒業後、ビジネスマナー、コミュニケーションの講師として多くの企業、官公庁、学校などで人材育成にあたる。(公財)日本電信電話ユーザ協会認定講師。JCDA認定キャリア・ディベロップメント・アドバイザー。NPO法人日本交流分析協会インストラクター。米国NLP協会認定マスタープラクティショナー。(一社)日本アンガーマネジメント協会認定アンガーマネジメントファシリテーター。旭美容専門学校非常勤講師。

Yumi Yoshikawa



中津友里氏

profile

### 株式会社オフィスプレスユー

大学卒業後、大手損害保険会社にて勤務し、その後アナウンサーとして活動。三重テレビやケーブルテレビのニュースや情報番組にキャスターとして出演、首長や要人を含む1,000人以上にインタビューを行う。2016年の伊勢志摩サミットでは各国首脳の配偶者取材。生放送のサミット特別番組で現場の様子を伝える。これまでの司会経験は500本以上。企業や団体の新入社員研修、接遇、話し方、コミュニケーションの講師。NLPトレーナーアソシエイト。防災士。

Yuri Nakatsu



枝光 悠氏

profile

### 株式会社Will Staff

名古屋芸術大学音楽学部卒業後、演奏活動のかたわら、学童保育職員などの経験を経て、(株)Will Staffセミナー講師として活動中。秘書検定1級。コンタクトセンター検定オペレーションマネジメント。(一財)日本産業協会お客様対応専門員。(一社)日本アンガーマネジメント協会認定キッズインストラクター。旭美容専門学校非常勤講師。高田短期大学非常勤講師。

Yu Edamitsu



奥田千夏

profile

### 株式会社百五総合研究所 主任研究員

大学卒業後、百五銀行へ入行。各支店、本部勤務を経て、平成27年に百五経済研究所(現百五総合研究所)へ出向。新入社員研修、ビジネスマナー、コミュニケーション研修等の講師をつとめる。現場での職務経験を生かし、受講者に寄り添った指導を行う。国家資格キャリアコンサルタント。

Chinatsu Okuda

対 象 者  
受 講 料  
(1名様につき、税込)

百五経営情報クラブ会員または百五銀行お取引先の2024年度新入社員のみなさま(原則)

特別会員 4,400円 一般・非会員 6,600円 ●資料代を含みます。

昼食はご用意いたしません(各自でおとりください)。なお、会場での飲食は可能です。

申 込 方 法

当社WEBサイトの専用ページからお申込みください。当社HP <https://www.hri105.co.jp>

専用ページ

[https://www.hri105.co.jp/seminar\\_event/index.html?cate=2](https://www.hri105.co.jp/seminar_event/index.html?cate=2)



【受講料のお支払い方法(後払い)】

研修受講後に、申込責任者さまのメールアドレス宛に請求書メールをお送りします。

振込手数料は貴社負担でお願いいたします。領収書の発行は省略し、「振込金受取書」をもって領収書といたします。

5日(金)開催の  
オンライン受講について

【受講票について】 お申込後、申込責任者さまのメールアドレス宛に受講票メールをお送りします。開催日の1週間前になっても届かない場合はお手数ですが、ご連絡ください。

オンラインの講義を職場や自宅で受講いただけます。講師や他の受講者とコミュニケーションを取りながら進めていく双方向型の講義です。

●PC、タブレットなどのインターネット接続機器、WEBカメラ・マイク機能、メールアドレスが必要です。

●受講にあたっては、受講票記載の「ご注意事項」をご確認ください。視聴推奨環境については、Zoomヘルプセンターで各機器のシステム要件をご確認ください。

●オンライン受講について 講義資料をお受け取り後は、当日参加の有無にかかわらず受講料を申し受けます。

申 込 期 限

3月15日(金) ※ただし満席になり次第締切ります。

受講キャンセルについて

3月29日(金) 15:00までにメールに記載のキャンセル連絡用フォームよりお手続きください。

そ の 他

・参加人数が一定数に満たない場合やその他の事情により、開催の中止や変更が生じる場合がございます。  
・研修内容の録音・録画、および資料の複製、加工、二次利用を禁止します。