

2020年度 HRI ビジネスセミナー年間予定表

			4・5・6月		7・8・9月		10・11・12月		〈2021年〉1・2・3月		
階層別プログラム	経営者 幹部 管理職	●ヒューマンスキル ●実務スキル	6/12(金)	新任管理職研修 【津】瀧本	7/9(木)	新任管理職研修 【名古屋】瀧本	10/20(火)	中小企業が勝つ戦略！逆転の法則で 利益3倍10倍を目指す【四日市】河辺	1/15(金)	プレイングマネージャーの 役割と部下育成【津】大軽	
	中堅社員 リーダー	●ヒューマンスキル ●実務スキル			8/20(木)	新任工場管理者研修 【四日市】島ノ内	11/13(金)	戦略的マネジメント研修～ワンランク上 のマネジメントを目指して～【名古屋】大地	2/17(水)	甘えを捨てよう中堅社員 【四日市】稲垣	
	若手社員 新入社員	●基本 ●コミュニケーション ●キャリアアップ	4/2(木) 3(金) 6(月) 7(火) 4/17(金) 半日	新入社員研修会 【津・松阪・四日市・名古屋】 上司から信頼される 「報告・連絡・相談」習得講座【津】筒井			10/9(金)	若手社員フォローアップ研修 【四日市】吉川	3/17(水) 半日	リーダーシップ研修 【名古屋】服部	
分野別プログラム	経営企画	●計画・実践 ●管理会計			7/14(火) 半日	業務改善に役立つTOC ～あなたの業務の棚卸をしませんか？～ 【伊勢】河西(誠)					
	人事 労務	●人事・教育 ●労働法 ●給与・社会保険	6/24(水) 半日	労働法の基礎知識と実務対策 【鈴鹿】荒川	8/27(木) 半日	あなたの会社は大丈夫?! 労務トラブル対策は就業規則から 【名古屋】森里	10/14(水) 半日	採用担当者が知っておくべき3つ のこと【鳥羽】堀内・中井	1/26(火) 半日	あなたの会社は大丈夫?! 労務トラブル対策は就業規則から 【尾鷲】森里	
	総務 法務 監査	●総務一般 ●法務専門科目 ●内部統制・監査 ●広報・秘書						12/9(水)	管理部門の役割と機能強化の進め方 【津】河西(知)		
	経理 財務 税務	●簿記・決算書 ●税務 ●経理スキル ●会計・税務専門科目 ●管理会計	4/24(金) 5/26(火) 6/16(火)	数字に強くなるための一日簿記入門 【津】荒川 経理担当者の基礎知識【津】小島 初心者でもわかる「決算書の読み方」 【津】平林(1日コース)	7/28(火) 半日 9/18(金) 半日	初心者でもわかる「決算書の読み方」 【志摩】平林(半日コース) 税務調査の「現場の実態」教えます ～調査官はなぜ加重算税にこだわるのか～ 【津】中田	11/5(木) 半日	初心者でもわかる「決算書の読み方」 【名張】平林(半日コース)			
	営業 マーケティング	●実務スキル ●マーケティング ●コミュニケーション ●クレーム対応・リスク管理	5/12(火) 半日 6/2(火) 半日	お客様満足度・社員幸福度を高める クレーム対応研修【熊野】小菅 お客様に愛される接客術・マナー ～男性と女性の購買視点の違いを知る～ 【四日市】樋口	7/3(金)	中小企業が初めてマーケティング を導入するために必要なこと 【津】中井	12/18(金) 半日	営業力強化セミナー 【桑名】瀧本	2/12(金)	提案につなげる雑談・話の 組み立て方【津】新名	
	ビジネス スキル	●コミュニケーション ●思考系 ●仕事術	5/15(金) 半日	ビジネス文書入門講座 【津】杉浦	9/4(金) 半日	ビジネスコミュニケーション力 向上研修【伊賀】奥田			2/4(木) 半日 3/12(金) 半日	ビジネスコミュニケーション力 向上研修【松阪】奥田 今こそ総復習！ ビジネスマナーの心得【津】奥田	

※セミナー名は仮題です。※日程および会場等を変更させていただく場合がございます。また、セミナーは随時、追加する可能性がございます。最新情報は当社ホームページをご確認ください。