

名古屋、
尾鷲で
開催

半日セミナー

目からうろこ! 労務管理のノウハウお伝えします

あなたの会社は大丈夫?! 労務トラブル対策は就業規則から!



【講師】

株式会社百五総合研究所
コンサルティング事業部
経営コンサルティンググループ
主任研究員 社会保険労務士

もりさと だい
森里 大

現場での経験を活かし、分かりやすく解説します

セミナーのねらい

近年、従業員の労働に対する意識や価値観が変化しており、「解雇」「労働条件の相違」「有給休暇」など企業における労使間トラブルが増加しています。

このような中、トラブルを未然に防ぎ、発生したトラブルを解決するために「就業規則」の役割は重要であり、リスク管理の視点からも定期的な見直しが必要です。

本セミナーでは、就業規則について正しい知識を身につけ、労使間トラブルを未然に防ぐことをねらいとして、わかりやすく解説いたします。

名古屋
会場

日時

2020年
8/27 木 13:00~16:30
＜受付開始 12:30～＞

会場

ちとせビル (百五銀行名古屋支店入居ビル)
〒450-0002 名古屋市中村区名駅4丁目26番13号
TEL 059-228-9105 (百五総合研究所代表)
・JR、近鉄名古屋駅より徒歩5分
・公共交通機関をご利用ください。

尾鷲
会場

日時

2021年
1/26 火 13:00~16:30
＜受付開始 12:30～＞

会場

尾鷲商工会議所
〒519-3611 尾鷲市朝日町14-45
TEL 0597-22-2611
・JR尾鷲駅より徒歩10分
・駐車場有。満車の際はご容赦ください。

セミナー内容

1 増える労使トラブル

- (1) 労働相談件数の推移
- (2) 労使紛争は増えています!
- (3) 不払い残業代の是正指導の実態

2 就業規則の基本

- (1) 就業規則の役割
- (2) 就業規則の構成
- (3) 就業規則の位置づけ
- (4) 就業規則の記載事項
- (5) 就業規則の作成と届出
- (6) 就業規則の活用方法
- (7) 就業規則の見直しや変更方法
- (8) 就業規則の不利益変更における留意点

3 就業規則における労働契約法

- (1) 労働契約の締結
- (2) 労働契約の変更
- (3) 労働契約の継続・終了
- (4) 長期労働契約のルール

4 トラブルを事前に防ぐ! 就業規則改訂のポイント

- (1) 不利益変更とは?
- (2) 労働条件で失敗しない就業規則対策
- (3) 問題社員対応のための規定例
- (4) 解雇、退職トラブルから会社を守るポイント
- (5) 押さえておきたいメンタルヘルスのポイント
- (6) インターネット社会における情報リスクマネジメント
- (7) 運用時に困らない出産・育児・介護の規定
- (8) 高齢者対策
- (9) 賃金規程改訂のポイント
- (10) 見ないといけない退職金規程のポイント
- (11) 多額のコスト流出を防ぐポイント

講師プロフィール

株式会社百五総合研究所
コンサルティング事業部
経営コンサルティンググループ
主任研究員 社会保険労務士

もりさと だい
森里 大

大学卒業後、名古屋の大手製造会社に経理職として入社。その後、名古屋の人事労務コンサルティング会社を経て、平成20年に株式会社百五経済研究所(現 百五総合研究所)に入社。現在に至る。企業の人事管理コンサルティングを専門とし、昇給・賞与制度や退職金制度等の人事制度の改善コンサルティングを担当している。新入社員研修会、ロジカルシンキング、人事考課研修など研修実績も多数。

セミナー企画者からのひとこと

Check!

例年、自社の就業規則を持ち込んで受講される方がみえます。これを機に是非、確認してみてください。

会場案内図



受講料(1名さまにつき)

特別会員 5,500円 (うち消費税 500円)

一般会員 12,100円 (うち消費税 1,100円)

非会員 26,400円 (うち消費税 2,400円)

- ・テキスト代を含みます。
- ・当日ご欠席の場合、払い戻しは致しかねます。開催日の前営業日 17:00 までにご連絡いただいた場合は、入金済の受講料をご返金します。
- その後のキャンセルについては、ご入金の有無にかかわらず受講料を申し受けます。
- ・参加人数が少数の場合、セミナー開催が中止となる場合がございます。

お申込み方法

1. 本「受講申込書」にご記入のうえ、ファクシミリにて弊社宛にお送りください。
折り返し、お申込責任者に受講票・請求書をお送りします。
2. 受講料は請求書が届いてからお振込みください。振込手数料は、貴社負担でお願い致します。
3. 領収書の発行は省略し、「振込金受取書」を領収書にかえさせていただきます。
4. セミナー当日、ご参加いただけない場合、代理の方に参加していただく結構です。
5. 講義の録音、写真・動画の撮影などはご遠慮願います。

お問合せ先 株式会社 百五総合研究所
〒514-8666 津市岩田21番27号 TEL. 059-228-9105

お申込み先 WEB <https://www.hri105.co.jp/>
 FAX **059-228-9380**

▲ FAX 059-228-9380 ▲

受講申込書		あなたの会社は大丈夫?! 労務トラブル対策は就業規則から!		参加される方に○をしてください	
				8/27(木) 名古屋会場	1/26(火) 尾鷲会場
ふりがな 会社名				会員の別	特別会員 ・ 一般会員 ・ 非会員
				T E L	
				F A X	
代表者名				従業員数	人
住所	(〒 -)			●質問にお答えします。事前に講師へご質問がありましたらご記入ください。	
受講者	所属	ふりがな			
	役職	氏名			
	所属	ふりがな			
	役職	氏名			
申込責任者	所属	ふりがな		E-mail	
	役職	氏名			

【個人情報の取り扱いについて】

本申込書により収集された個人情報は、当セミナーの運営管理の目的にのみ利用させていただきます。また、当該個人情報は必要なセキュリティ対策を講じ、厳重に管理し、第三者に提供することはありません。尚、お申し込みいただいた方には、百五銀行および当社の新サービスや出版物などをご案内する場合がございます。

《受付店・担当者》