

人気
企画

今を生き抜くビジネスリーダーの基本スキル

戦略的マネジメント力強化研修



【講師】

ダイ・マンパワーマネジメント
代表
株式会社百五総合研究所
パートナーコンサルタント
社会保険労務士

おおち つとむ
大地 勉 氏

あなたはマネジメントに自信がありますか？

セミナーのねらい

幹部社員(管理職)は、担当部門を取りまとめ、強い業務集団を作り上げる責任があります。そのために必要なスキルがマネジメント能力です。ただ、変化の激しい昨今では、先を見越した“攻めの経営(業務運営)能力”が求められます。それが「戦略的マネジメント力」です。

本セミナーでは、幹部社員を目指す皆様を対象に、マネジメントの基礎からワンランク上の戦略的マネジメントまでを体系的に学んでいただきます。マネジメントは早い段階から勉強をスタートするのがコツです。多くの皆様のご参加をお待ちしています。

日時 2020年
11/13 金 10:00~16:30
<受付開始 9:30~>

会場 ちとせビル (百五銀行名古屋支店入居ビル)
〒450-0002 名古屋市中村区名駅4丁目26番13号
・JR、近鉄名古屋駅より徒歩5分
・公共交通機関をご利用ください。

セミナー内容

1 幹部社員(管理職)の役割(責任)について考えよう!

- (1) 企業における幹部社員の役割
- (2) 幹部社員に求められる能力とは?
- (3) “守りのマネジメント”と“攻めのマネジメント”

2 マネジメントの基本を理解しよう!

- (1) 組織力の強化とマネジメント
- (2) マネジメントの基礎知識
- (3) なぜマネジメントが上手くできないのか?
- (4) 仕事のマネジメント、部下のマネジメント

3 戦略的マネジメント力を習得・強化しよう!

- (1) 経営環境の変化と戦略的な視点の必要性
- (2) 戦略的マネジメントとは?
- (3) フレームワークを活用した「次の一手」のを見つけ方
- (4) 【演習】あなた(貴社)の「次の一手」を考えよう!

講師プロフィール

ダイ・マンパワー・マネジメント
代表
株式会社百五総合研究所
パートナー・コンサルタント
社会保険労務士

おおち つとむ
大地 勉 氏

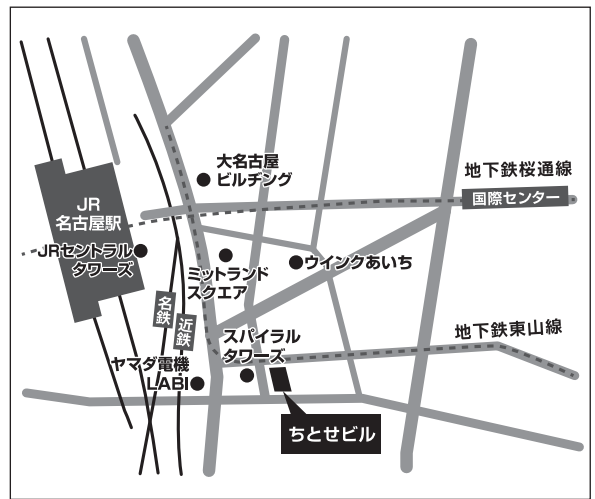
平成2年より約30年にわたり(株)百五総合研究所で人事制度、人材開発制度を中心としたコンサルティング活動や社内研修会・各種講演会・セミナー等の講師を務める。特に、管理職・リーダー研修や次世代幹部教育に注力し、多くの企業で高い評価を得ている。平成30年に同社を退職。ダイ・マンパワー・マネジメントを設立、代表に就任。

セミナー企画者からのひとこと

Check!

長年の指導経験に基づくマネジメントを分かりやすく学べます。直ぐに役立つコツが満載です。

会場案内図



受講料(1名さまにつき)

特別会員 9,900円 (うち消費税 900円)

一般会員 20,900円 (うち消費税 1,900円)

非会員 30,800円 (うち消費税 2,800円)

- ・テキスト代を含みます。
- ・昼食、飲料は各自ご用意ください。(受講料は昼食代を減額した金額となっております。)
- ・当日ご欠席の場合、払い戻しは致しかねます。開催日の前営業日 17:00 までにご連絡いただいた場合は、入金済の受講料をご返金します。
- ・その後のキャンセルについては、ご入金の有無にかかわらず受講料を申し受けます。
- ・参加人数が少数の場合、セミナー開催が中止となる場合がございます。

お申込み方法

1. 本「受講申込書」にご記入のうえ、ファクシミリにて弊社宛にお送りください。
折り返し、お申込責任者に受講票・請求書をお送りします。
2. 受講料は請求書が届いてからお振込みください。振込手数料は、貴社負担でお願い致します。
3. 領収書の発行は省略し、「振込金受取書」を領収書にかえさせていただきます。
4. セミナー当日、ご参加いただけない場合、代理の方に参加していただいても結構です。
5. 講義の録音、写真・動画の撮影などはご遠慮願います。

お問合せ先 株式会社 百五総合研究所
〒514-8666 津市岩田21番27号 TEL. 059-228-9105

お申込み先 WEB <https://www.hri105.co.jp/>
 FAX **059-228-9380**

▲ FAX 059-228-9380 ▲

受講申込書

戦略的マネジメント力強化研修

[11/13]

ふりがな 会社名	-----		会員の別	特別会員 ・ 一般会員 ・ 非会員
	-----		T E L	-----
	-----		F A X	-----
代表者名	-----		従業員数	----- 人
住所	(〒 -----)		●質問にお答えします。事前に講師へご質問がありましたらご記入ください。	
受講者	所属	ふりがな	-----	
	役職	氏名	-----	
	所属	ふりがな	-----	
申込責任者	役職	氏名	-----	
	所属	ふりがな	-----	
	役職	氏名	E-mail -----	

【個人情報の取り扱いについて】

本申込書により収集された個人情報は、当セミナーの運営管理の目的にのみ利用させていただきます。また、当該個人情報は必要なセキュリティ対策を講じ、厳重に管理し、第三者に提供することはありません。尚、お申し込みいただいた方には、百五銀行および当社の新サービスや出版物などをご案内する場合がございます。

《受付店・担当者》