

新入社員にも
おすすめ

計数感覚はビジネスマンにとって必須の基礎知識

数字に強くなるための 一日簿記入門



【講師】

荒川経営労務事務所 代表
中小企業診断士
特定社会保険労務士

あらかわ てるかず
荒川 晃一 氏

現場経験豊富なコンサルタント

セミナーのねらい

初めての人にとって、簿記・経理というと、「なかなか難しい、分かりにくい」というのが実感のようです。しかし、簿記の仕組みは経理担当者だけでなく、全社員が心得ておくべき事業活動の常識です。そこで、本セミナーでは初めて簿記を学ぶ人、初めて経理を担当する人のほか、数字が苦手な経営者・営業マン等、幅広い方々を対象に、簿記の日常処理から決算までの基本的な流れを、1日で分かりやすく解説します。

日時 **2021年**
5/12 水 10:00~16:30
<受付開始 9:30~>

会場 **第一ビル**
〒514-0009 津市羽所町345番地
・JR、近鉄津駅東口すぐ
・公共交通機関をご利用ください。

定員 **20名**
※新型コロナウイルス感染予防のため、従来よりも会場定員を少なくしております。満席となる場合がございますので、お早めにお申込みください。

セミナー内容

持参物

電卓

1 簿記とは何か

- (1) 簿記は会計言語
- (2) 簿記上の取引にならないもの
- (3) 簿記の5つの要素
- (4) 借方と貸方の意味と由来

2 複式簿記の仕組み

- (1) 5つの要素の残高増減
- (2) 会社の活動記録は3・5・3の繰り返し
- (3) 簿記の最終目的
- (4) 取引の仕訳記録から決算書の残高形成の流れ

3 仕訳手順をマスターしよう

仕訳の思考手順の解説

4 実践に則した日々の仕訳方法

簿記を使った日常取引の表現方法

※プログラムの詳細は変更となる場合がございますので、ご了承ください。

5 簿記でよく使う勘定科目の種類と意味

使用する勘定科目の意味のアラカルト

6 簿記一巡の流れ

- (1) 決算までの流れ
- (2) 転記と総勘定元帳
- (3) 試算表

7 決算整理について

- (1) 棚卸しと売上原価の算定
- (2) 費用・収益の見越し・繰延べ
- (3) 減価償却費の計上
- (4) 貸倒引当金の計上

セミナーに関する詳しい
内容はこちらから

百五総合研究所

<https://www.hri105.co.jp/>

検索

HRI
株式会社百五総合研究所

講師プロフィール

荒川経営労務事務所 代表
 中小企業診断士
 特定社会保険労務士

あらかわ てるかず
荒川 晃一 氏

1955年生まれ。1978年百五銀行入行。県内支店や本部勤務を経て、1988年百五経済研究所（現 百五総合研究所）へ出向。2010年4月に荒川経営労務事務所を設立。

広い専門知識で企業と関わり、経営全般の改善と管理のコンサルティングを行っている。銀行時代の経験に裏付けられた実践的な指導に定評があり、顧問先の監査役や理事を務めている。三重県中小企業診断協会監事。

セミナー企画者からのひとこと

Check!

今後、簿記検定(3級)への挑戦を考えておられる方にも最適な研修です。簿記の知識は、職業人としてのキャリア形成の基本になります。

会場案内図



受講料(1名さまにつき)

特別会員 12,100円 (うち消費税 1,100円)

一般会員 23,100円 (うち消費税 2,100円)

非会員 33,000円 (うち消費税 3,000円)

- ・テキスト代を含みます。
- ・昼食、飲料は各自ご用意ください。
- ・当日ご欠席の場合、払い戻しは致しかねます。開催日の前営業日 17:00 までにご連絡いただいた場合は、入金済の受講料をご返金します。その後のキャンセルについては、ご入金の有無にかかわらず受講料を申し受けます。
- ・参加人数が少数の場合、セミナー開催が中止となる場合がございます。

お申込み方法

1. 当社ホームページからお申込み、または本「受講申込書」にご記入のうえ、ファクシミリにて当社宛にお送りください。折り返し、お申込責任者に受講票・請求書をお送りします。
2. 受講料は請求書が届いてからお振込みください。振込手数料は、貴社負担でお願い致します。
3. 領収書の発行は省略し、「振込金受取書」を領収書にかささせていただきます。
4. セミナー当日、ご参加いただけない場合、代理の方に参加していただけて結構です。
5. 講義の録音、写真・動画の撮影などはご遠慮願います。

お問合せ先 株式会社 百五総合研究所
 〒514-8666 津市岩田21番27号 TEL. 059-228-9105

お申込み先 **WEB** <https://www.hri105.co.jp/>
FAX **059-228-9380**

▲ FAX 059-228-9380 ▲

受講申込書

数字に強くなるための一日簿記入門 [5/12]

ふりがな 会社名	-----		会員の別	特別会員 ・ 一般会員 ・ 非会員		
	-----		T E L	-----		
	-----		F A X	-----		
代表者名	-----		従業員数	----- 人		
住所	(〒 -----)		●質問にお答えします。事前に講師へご質問がありましたらご記入ください。 ----- ----- -----			
受講者	所属	ふりがな			-----	
	役職	氏名			-----	
	所属	ふりがな			-----	
	役職	氏名			-----	
	所属	ふりがな			-----	
	役職	氏名	-----			
申込責任者	所属	ふりがな	-----			
	役職	氏名	E-mail			

【個人情報の取り扱いについて】

本申込書により収集された個人情報は、当セミナーの運営管理の目的にのみ利用させていただきます。また、当該個人情報は必要なセキュリティ対策を講じ、厳重に管理し、第三者に提供することはありません。尚、お申し込みいただいた方には、百五銀行および当社の新サービスや出版物などをご案内する場合がございます。

《受付店・担当者》